

# AEW

## Management Controller

### Job Description

#### Location: Paris

AEW is one of the world's largest real estate asset managers, with €62.1bn of assets under management as at 30 June 2018. AEW has over 680 employees, with its main offices located in Boston, London, Paris and Hong Kong and offers a wide range of real estate investment products including comingled funds, separate accounts and securities mandates across the full spectrum of investment strategies. AEW represents the real estate asset management platform of Natixis Investment Managers, one of the largest asset managers in the world.

With over €29bn in real estate AUM in Europe, AEW is one of the largest platforms in the region. AEW has over 300 employees in Europe, with an established platform of investment professionals and asset managers based in 11 locations across Europe, providing vital local information in the way investments are sourced and evaluated.

AEW is searching for a Management Controller to join the Group Finance team in Paris. As part of the management control and consolidation team, this role will require timely and reliable production of financial reporting for the Group.

#### Primary responsibilities

1. **Consolidation and analysis of key performance indicators for the Group**
  - Gathering and analysing financial and operational information required to produce business line turnover in France
  - Maintain control over the completeness and the reliability of the data. Be involved with the evolution of our databases
  - Preparation of reporting on a monthly, quarterly, bi-annual and annual basis
  - Analysis and follow-up on key performance indicators
  - Implementation and monitoring of controls against an agreed scope
2. **Coordination of annual budget production and quarterly updates**
  - Be involved in the preparation of annual budgets and forecasting, coordinating with relevant departments as required
  - Be a point of contact to subsidiary companies in the budgeting process and provide on-going support
  - Analysis and follow-up on key performance indicators
  - Implementation and monitoring of controls against an agreed scope
3. **Involvement with system improvement projects (improvement of analysis and reporting tools, consideration of regulatory / commercial constraints etc.)**
  - IT development
  - Process implementation

#### Skills/Experience Required

- Bachelor degree / Masters in Finance or Accounting required
- 3 years of Audit / Management Control / Financial Services experience required, ideally within Real Estate
- Strong understanding of management control and reporting issues within groups
- Strong interpersonal skills and a team-player attitude
- Demonstrated ability to meet deadlines
- Organised, rigorous, analytic and ability to summarise complex information
- IT skills: Microsoft Office and ERP tools. Competency with consolidation tools are a plus
- Fluency in English is required

To apply for this position please send your CV to [recruitment@eu.aew.com](mailto:recruitment@eu.aew.com)

AEW is an equal opportunity employer.

## AEW

### Contrôleur de Gestion

### Description de Fonction

#### Localisation : Paris

AEW est l'un des leaders mondiaux du conseil en investissement et de la gestion d'actifs immobiliers avec 62,1 Mds€ d'actifs sous gestion au 30 Juin 2018. AEW compte plus de 680 collaborateurs avec des bureaux principaux à Boston, Londres, Paris et Hong Kong. AEW représente la plateforme d'asset management immobiliers de Natixis Investment Managers, l'un des leaders de la gestion d'actifs dans le monde.

Avec plus de € 29 MDS en immobilier AUM en Europe, AEW est l'une des plus grandes plateformes de la région. AEW a plus de 300 employés en Europe, avec une plate-forme établie de professionnels de l'investissement et des gestionnaires d'actifs basés dans 11 emplacements à travers l'Europe, fournissant des informations locales vitales dans la façon dont les investissements sont évalués.

AEW est à la recherche d'un contrôleur de gestion pour rejoindre l'équipe de finance de groupe à Paris. Intégré au sein de l'équipe du Contrôle de Gestion et Consolidation, la principale mission du poste est d'assurer une production fiable et rapide du reporting financier de gestion Groupe.

#### Activités Principales

- 1. Consolidation et analyse des reportings et indicateurs d'activité Groupe :**
  - Collecte et analyse des informations financières et de gestion nécessaires à la production du chiffre d'affaires d'une Business Line en France
  - Contrôle de l'exhaustivité, la fiabilité et l'évolution des bases de données de production pour le suivi de l'activité,
  - Préparation des reportings mensuels, trimestriels, semestriels et annuels
  - Suivi et analyse des principaux indicateurs de gestion,
  - Réalisation de plans de contrôle sur le périmètre
- 2. Coordination de la production du processus budgétaire annuel ainsi que de leurs réactualisations trimestrielles**
  - Centralisation et chiffrage des éléments prévisionnels nécessaires au pilotage du métier en lien avec les différents contributeurs
  - Assistance aux filiales
  - Suivi et analyse des principaux indicateurs de gestion
  - Réalisation de plans de contrôle sur le périmètre
- 3. Contribution à des projets transversaux (amélioration des outils d'analyse et de reporting, contraintes réglementaires, commerciales,...)**
  - Développement informatiques
  - Rédaction de procédures

#### Profil

- Niveau bac+4/5 dans le domaine financier/comptable
- Expérience minimum de 3 ans en cabinet d'audit ou en Contrôle de gestion dans une société de services, idéalement en immobilier
- Bonne compréhension de la gestion de sociétés et des problématiques de reporting au sein des Groupes
- Goût et sens de la communication et du travail en équipe
- Capacité à travailler dans des délais serrés
- Capacités d'organisation, de rigueur, d'analyse et de synthèse
- Maîtrise des outils informatiques Office (Excel, Access, Ppt, Word), d'ERP et enfin si possible d'outils de consolidation
- Très bon niveau d'anglais.

**Pour postuler à ce poste, veuillez envoyer votre CV à [recruitment@eu.aew.com](mailto:recruitment@eu.aew.com)**

AEW est un employeur d'égalité des chances.